



Beszámoló Molnár Zsanett

Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselőletben 2019. szeptember 1. és 2019. szeptember 30. közötti időszakban végzett tevékenységéről

Üléseken való részvétel

2019. szeptember 9. – HK ülés részvétel
2019. szeptember 16. – HK ülés részvétel
2019. szeptember 23. – HK ülés részvétel
2019. szeptember 30. – HK ülés részvétel

Kari Tanács, Kari Bizottsági üléseken való részvétel

Bizottságban végzett tevékenység

Kollégiumi Bizottság (tag):

- Szeptember elsején a gólyák beköltözésénél segítettem
- A felsőbb évesek beköltözésénél a gondnokságnak segítettem több alkalommal
- Teremigénylésekkel foglalkoztam



- Többszöri egyeztetés hallgatókkal a későbbi beköltözésekkel kapcsolatban
- Fegyelmi felelős kártyákhoz szükséges adatok elküldése Varga Ferencnek
- Állandó kártyák folyamatos készítése
- Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés a portával és a gondnokszággal
- E-mailek folyamatos megválaszolása állandó kártyákkal kapcsolatban
- E-mailek állandó megválaszolása kollégiumi ügyekkel kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés Csete Balázzsal a kollégiumi kártyákkal kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés Csete Balázzsal kollégiumi feladatok elvégzésével kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés S. Nagy Rolanddal a várólista kezeléséről
- Várólistán lévő hallgatók kiértékelése
- Várólisták napra készen tartása
- Új beköltözők megküldése a Kollégiumok Igazgatósága felé
- Többszöri egyeztetés a rendszergazdával az állandó kártyákkal kapcsolatban
- Nem működő kártyák leadása Füstös Márknak
- Állandó kártyák ellenőrzése
- Többszöri egyeztetés Puskely Gergővel kollégiumi ügyekkel kapcsolatban
- Személyes egyeztetés Rémai Zsolttal
- Hallgatókkal való egyeztetés a kártyák késői kiállításával kapcsolatban
- Egyeztettem Káli Zoltánnal az állandó kártyák beszerzéséről és szabályozásáról
- Többszöri egyeztetés miniszteri ösztöndíjas hallgatókkal
- Folyamatos egyeztetés a hallgatókkal a várólistákkal kapcsolatban
- KEFIR rendszerbe a hallgatók feltöltése
- Leadtam az éves díjmentes éjszakák időpontjait
- Visszamondott férőhelyek módosításával foglalkoztam
- Átköltözéssel kapcsolatos hallgatói megkeresésekre válaszoltam e-mailben és személyesen
- Gólyatanács tartása kollégiummal kapcsolatos információkról
- A gólyatanácshoz szükséges prezentáció elkészítése Csete Balázzsal
- Gólyatanács előtti előkészületek segítése



- Egyeztettem Bátori Boglárkával és Oltvári Sándorral a gólyatanácsra készített Kahoot-tal kapcsolatban

Rendezvényszervező Bizottság (vezető):

- Többszöri egyeztetés Modori Mártonnal
- RB gyűlés tartása szeptember 11-én
- Többszöri egyeztetés Jakab Annával támogatásokról és szerződésekről
- Egyeztettem Szántai Péterrel szerződésekkel kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés Szabó Krisztinával
- Kulturális- és Szakmai Hét film vetítéséhez szükséges projektor beszerzése
- Egyeztettem Kovács Klementinával és Krasznai Tamással a Kulturális- és Szakmai Hét Állófogadására rendelt ételekről és eszközökről
- Egyeztettem Kovács Klementinával és Kolop Mártonnal a buszbérléssel kapcsolatban
- Tájékoztattam a bizottságot a közösségi pályázat leadásának menetéről és határidejéről

Egyéb felelősi munkák

Egyetemi Hallgatói Képviselő:

- A Kari Hallgatói Képviselő tagjainak tájékoztatása az EHK-ban folyó ügyekről, az EHK által kiadott feladatokról és azok határidejéről
- Az EHK és az ÉMK HK között az információk és felmerült kérdések közvetítése a Kari álláspontra képviselő a tárgyalt ügyekben.
- EHK-ban vállalt feladatok elvégzése:
 - EHK ülés részvétel:
 - 2019. szeptember 5. – EHDK ülés részvétel
 - 2019. szeptember 5. – EHK ülés részvétel
 - 2019. szeptember 12. – EHK ülés részvétel
 - 2019. szeptember 19. – EHK ülés részvétel



- 2019. szeptember 26. – EHK ülés részvétel
- Szenátusi, egyetemi bizottsági ülés részvétel:
 - 2019. szeptember 10. – HJB ülés részvétel
 - 2019. szeptember 24. – HJB ülés részvétel
- Belső bizottsági üléseken való részvétel:
 - 2019. szeptember 26. – BPB ülés részvétel
- Kollégiumi Referensi feladatok:
 - Feladatkörrel járó állandó feladatok:
 - Hallgatói kérdések megválaszolása kollégiumi ügyekkel kapcsolatban
 - Feladatkörrel járó eseti feladatok:
 - Egyeztettem Török Lilivel esélyegyenlőségis kollégiumi férőhelyekkel kapcsolatban
 - Beérkezett gólya HJB kérvényeket továbbítottam véleményezésre az érintett KHK-k felé
 - Beérkezett gólya HJB vélemények összességét továbbítottam a HJB-t érintő személyeknek
 - HJB anyagok áttekintése, felkészülés az esetekből
 - Személyes egyeztetés Csiki Tiborral és Varga Ferencsel kollégiumi HJB ügyekkel kapcsolatban
 - Beérkezett felsőbb éves HJB kérvényeket továbbítottam véleményezésre az érintett KHK-k felé
 - Beérkezett felsőbb éves HJB vélemények összességét továbbítottam a HJB-t érintő személyeknek
 - Várólistáról való egyeztetés Böröndy Júliával
 - Várólistáról való többszöri egyeztetés Mráz Marccal
 - Többszöri személyes egyeztetés Rémai Zsolttal a várólistával kapcsolatban
 - Személyes egyeztetés Csiki Tiborral a díjmentes éjszakákkal kapcsolatban



- Többszöri személyes egyeztetés Csiki Tiborral a várólistával kapcsolatban
- Többszöri személyes egyeztetés Csiki Tiborral az üres helyekkel kapcsolatban
- Többszöri személyes egyeztetés Reményik Gézával a üres hely szűrésekkel kapcsolatban
- Személyes egyeztetés Csiki Tiborral a miniszteri ösztöndíjas hallgatókról
- Személyes egyeztetés Varga Ferencsel a díjmentes éjszakákkal kapcsolatban
- Díjmentes éjszakák időpontjainak bekérése a KHK-któl
- Gazder Bencével való többszöri egyeztetés a várólistákról
- Üres helyek állandó továbbítása KHK-k felé
- Teljesítmény alapú tábla töltése
- Egyeztettem Haász Alidával a teljesítmény alapú táblával kapcsolatban
- Egyeztettem Mráz Macellal a teljesítmény alapú táblával kapcsolatban
- Neptunos kérvénnyel kapcsolatban egyeztettem Böröndy Júliával
- 3%-os nyári kedvezményes kollégiumi díjról többször egyeztettem Vetési Dániellel, Csiki Tiborral és Reményik Gézával
- Nyári szakmai gyakorlatos kollégiumi díj kiírásról egyeztettem Haász Alidával
- Gyurcsány Józseffel egyeztettem FIR felhasználókkal kapcsolatban
- Doodlet készítettem KKB időpont összehívására
- Telefonos egyeztetés Csiki Tiborral, Gazder Bencével, Garbai Ádámmal, Zsákai Adrennel, Varga Ferencsel kollégiumi HJB ügyekkel kapcsolatban
- Historikus adatok gyűjtéséről egyeztettem Rémai Zsolttal
- Historikus adatok gyűjtéséről egyeztettem Csiki Tiborral
- Rémai Zsolttal egyeztettem a Kari KFSZ-ekről
- Többszöri telefonos egyeztetés Gazder Bencével és Varga Ferencsel a kollégiumi HJB kapcsán és a KEFIR rendszer működéséről





Egyéb feladatok

- Posztomhoz nem tartozó hallgatói megkeresésekre válaszoltam
- Irodába történő takarítás és rendrakás segítése
- Fórumon való részvétel
- Személyes egyeztetés Puskely Gergővel
- WCPress véleményezése
- Gólyatanács nyeremények tábla töltése
- Gólyaarverésre készített játék elkészítésében való segítség

Értékelés

A képviselő fenti időszakra vonatkozóan az EHK-ban végzett tevékenységért ösztöndíjat az Egyetemi Hallgatói Képvisellettől kapott.

A fenti időszakban végzett tevékenységért a képviselő az alábbi pontokat kapja:

- Jelenlét pont: 32 pont
- Munka pont: 74,82 pont
 - Bizottságban végzett tevékenység: 71,57 pont
 - Egyéb feladatok, felelősi munkák: 3,25 pont
- **Összesített pont: 106,82 pont**

A fenti időszakban végzett tevékenységért megítélt ösztöndíj: 80.115 Ft