



Beszámoló Molnár Zsanett

Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselőtanácsban 2019. április 1. és 2019. április 30.
közötti időszakban végzett tevékenységéről

Üléseken való részvétel

2019. április 1. - HK ülés részvétel
2019. április 6. - Kihelyezett HK ülés részvétel
2019. április 8. - HK alakuló ülés részvétel
2019. április 8. – HK ülés részvétel
2019. április 15. – HK ülés részvétel
2019. április 23. – HK ülés részvétel

Kari Tanács, Kari Bizottsági üléseken való részvétel

2019. április 24. – Kari Tanács részvétel

Bizottságban végzett tevékenység

Kollégiumi Bizottság (vezető):

- Utólagosan jelentkező hallgatókat szobába osztottam
- Alakuló ülésen előadást tartottam a kollégiumról
- Teremfoglalásokkal foglalkoztam





- Gondnokság, KI folyamatos egyeztetése az új beköltözőkről
- Folyamatos egyeztetés a mosóhelyiségek használatáról
- Üres helyek szűrés ellenőrzése, a be nem költözött hallgatók kiértésítése
- Egyeztetés a KI-val a férőhely ütközésekről
- Kiértésítettem az elkészült kártyákról a hallgatókat
- Ellenőriztem és frissítettem a levelezőlistán lévő személyeket és a FIR felhasználókat
- Egyeztetés egy problémás hallgatóval a kollégiumi átköltözéssel kapcsolatban
- Egyeztettem Pécz Dáviddal az MSZK-sok bent lakásáról
- KKB-n való egyeztetés a hibás adatok megadásával kapcsolatban
- Egyeztettem Katona Rebekával az alumni nagyterem foglalásról
- Folyamatos egyeztetés a gondnoksággal a főzőszámolyok miatt
- Vegyzszekkel való egyeztetés a főzőszámolyok miatt
- Folyamatos egyeztetés a kollégiumi referensekkel az üres helyeiről
- Értésítettem a Képviselőt Mráz Marcell projektjéről, a kollégiumi felújítást igénylő helyekről
- Kollégium körbejárása, felújítandó helyek fotózása
- Képek, leírások feltöltése
- Egyeztettem Gődér Nikolettával a nyári beköltözések miatt
- VPKLakók csoport folyamatos kezelése
- A kollégium bizottság tagjai hozzáadása a VPKlakók csoport kezelőjének, valamint felvétel a levelezési listára
- Botka Erikkel és Szenes Patrikkal korrektúráztuk a VPK Házi rendjét
- Egyeztettem Szenes Patrikkal és Kállai Lászlóval a jelenleg VPK-ban lakó hallgatókról
- Szerkesztettük Szenes Patrikkal a VPK Házi rend Tartalomjegyzékét
- Többszöri egyeztetés Mercs Péterrel a VPK Nagyterem lefoglalásáról és az ott lévő felszerelésekről
- Állandó kártyákat készítettem a hallgatóknak
- Kiértésítettem a portán maradt, még át nem vett kártyák, valamint az újonnan elkészült kártyák tulajdonosait
- Egyeztettem S. Nagy Rolanddal és a Vásárhelyi Napok szervezőivel az ingyenes vendégkártyákról a szervezőknek és csapatagoknak
- Egyeztettem Baráz Csongor Dömötörrel a KI rendezvény bejelentő felhasználóról



- Jelenlegi bent lakók listát nyomtattam a kollégiumi portára
- Rémai Zsoltnál voltam személyes bemutatkozáson
- Folyamatos egyeztetés a Vásárhelyi Napok szervezőivel, a kollégiumi dolgokkal kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés Szenes Patrikkal és Botka Erikkel a kollégiumi bizottság dolgairól
- Baráz Csongor Dömötörrel és Káli Zoltánnal egyeztettem a Vásárhelyi Napok vendégkártyáival kapcsolatban
- Baráz Csongor Dömötörrel egyeztettem az állandó mágnes kártyákkal kapcsolatban
- Az új fegyelmi felelősöktől bekértem a képeket, majd elkészítettem a táblázatot és továbbítottam Varga Ferencnek, aki elkészítette számukra a fegyelmi felelős kártyákat, majd aláíratam és kiosztottam azt
- Egyeztettem Négyesi Klaudiával, majd frissítettem a portán lévő Szakkollégium kulcsfelvételes listát
- Egyeztettem Pásztor Nikolettal és Szenes Patrikkal egy Stipendium Hungaricumos hallgató elhelyezéséről

Rendezvényszervező Bizottság (vezető):

- Folyamatos egyeztetés Molnár Krisztinával
- Egyeztetés Molnár Krisztinával, Marosvölgyi Martinnal és Szántai Péterrel a Szakkollégium - Rendezvényszervező Bizottság együttműködéséről
- Folyamatos egyeztetés a szakkollégiummal
- Alakuló ülésen előadást tartottam a Rendezvényszervező Bizottságról
- Megbeszélés Molnár Krisztinával és Puskely Gergővel több alkalommal
- Szakkollégium - Rendezvényszervező Bizottság együttműködés megbeszélésén való részvétel
- RB tájékoztatón való részvétel
- Folyamatos egyeztetés a Leier üzemlátogatással kapcsolatban Molnár Krisztinával, Marosvölgyi Martinnal és Szántai Péterrel
- Cégek megkeresése a Vásárhelyi Napokra
- Egyeztetés Kóródi Eszterrel a szerződésekkel kapcsolatban
- Rendezvényszervező Bizottság pályázatok feltöltése drive-ba



- Jelentkezők kiértékelése a meghallgatás időpontjáról
- Cégek újbóli megkeresése a Vásárhelyi Napokra
- Egy cég támogatott 250.000 forinttal
- Többszöri egyeztetés Lányi Györggyel a Vásárhelyi Napokkal kapcsolatban
- Molnár Krisztinával cetlik nyomtatása, majd kiragasztása a kollégium szomszédos utcáiba
- Szóróanyagok kihelyezése a kollégium területére
- Érkező cégek fogadása és segítése
- Plakátok, roll-upok eltávolítása az esemény után
- Egyeztettem Molnár Krisztinával a Switelsky állófogadással kapcsolatban

Egyéb felelősi munkák

Egyéb feladatok

- Egyeztettem Puskely Gergővel az EHK delegált helyzetéről
- Személyes teljesítményértékelő beszélgetésen vettem részt Puskely Gergővel
- Április 1-jén Tisztújító Fórumon vettem részt
- Szobaellenőrzésen vettem részt

Értékelés



A fenti időszakban végzett tevékenységért a képviselő az alábbi pontokat kapja:

- Jelenlét pont: 26,5 pont
- Munka pont: 110,91 pont
 - Bizottságban végzett tevékenység: 79,63 pont
 - Egyéb feladatok, felelősi munkák: 31,28 pont
- **Összesített pont: 137,41 pont**

A fenti időszakban végzett tevékenységért megítélt ösztöndíj: 123.669 Ft