

## Beszámoló Szabó Krisztina

Építőmérnöki Kar Hallgató Képviselőben 2019. március 1. és 2019. március 31.  
közötti időszakban végzett tevékenységéről

### Üléseken való részvétel

---

2019. március 04. - HK ülés részvétel  
2019. március 06. - Elektronikus szavazás részvétel (ÉMK HÖK SZMSZ módosítás)  
2019. március 06. - Elektronikus szavazás részvétel (Gólyatábor főszervezői pótpályázat kiírás)  
2019. március 06. - Elektronikus szavazás részvétel (Hang- és fénytechnikusi felhívás)  
2019. március 11. - HK ülés részvétel  
2019. március 21. - Elektronikus szavazás részvétel (RB utánpótlás pályázat)  
2019. március 24. - Elektronikus szavazás részvétel (Külső közösségi ÖD)  
2019. március 25. - HK ülés részvétel  
2019. március 26. - Elektronikus szavazás részvétel (Szakkollégium befogadás)  
2019. március 27. - Elektronikus szavazás részvétel (HK ÖD)

### Kari Tanács, Kari Bizottsági üléseken való részvétel

---

2019. február 06. - Kari Tanács ülés részvétel

### Bizottságban végzett tevékenység

---

#### Kollégiumi Bizottság

- Márciusi kollégiumi mentor ügyeletbeosztás továbbítása az ÉMK HK felé.
- Egyeztetés a Kémszámtábor szervezőivel az idei teremigénylésről, majd a rendezvény bejelentése a KI oldalán.
- Egyeztetés Molnár Zsanettel a bizottság tagok munkájának értékeléséről.
- A levelezőlistára érkező hallgatói problémák véleményezése
- Molnár Zsanettel kollégiumi bizottság tagok munkájának értékelése az előző időszakra vonatkozóan.
- A Képviselő tájékoztatása a márciusi kollégiumi mentorügyeletről.
- Egyeztetés Molnár Zsanett kollégiumi referenssel
  - mosókulcs-felvétel
  - KEFIR 3.0
  - üres helyek, új beköltözők
  - Házirend
  - adatellenőrzés
  - MSZK-s hallgatók

- KBM elfogadás
- PhD-s hallgató
- VPK nagyteremigénylések kezelése (e-mailes teremigénylések megválaszolása, több rendezvény bejelentése papír alapon a portán és/vagy a KI elektronikus rendezvénybejelentő oldalán)
- Hallgatói megkeresések megválaszolása:
  - eltörött/elhagyott belépőkártya, új beköltöző állandó belépőkártya;
  - utólagos jelentkezés
- Eltört, megrongált kártyák adminisztrálása Molnár Zsanettel.
- VPKLakók csoport kezelése.

#### Rendezvényszervező Bizottság

- 2019. március 05. - bizottsági ülés részvétel
- 2019. március 05-ei ülés emlékeztetőjének megírása
- Egyeztetés Kóródi Eszterrel a bizottság utánpótlás pályázatának kiírásáról.
- Éves kiajánló brosúra véleményezése
- Egyeztetés Kóródi Eszterrel a bizottság tagok munkájának értékeléséről.
- Részt vettem a bizottság fotózásán.
- Egyeztetés Kóródi Eszterrel a bizottság munkájáról, a körökkel való kapcsolattartásról, a Szakkollégiummal való együttműködésről.
- Részvétel a Nőnap Karaoke-n.
- Képek keresése az éves kiajánlóhoz.
- Egyeztetés Kóródi Eszterrel a bizottság ÉMK sportnapi feladatairól.
- Bemutakozás megírása a bizottság Facebook oldalára.

#### Egyéb felelősi munkák

---

##### Öntevékeny köri felelős

- 2019.03.03. - Kibővített kollégiumi bizottság ülés tartása az öntevékeny körök körvezetőivel
- Az ÉMK HK - Szakkollégium megbeszélés időpontjának meghatározásáról egyeztetés Baráz Csongor Dömötörrel, Szántai Péterrel és a HK tagjaival, majd Lőrincz László tájékoztatása a megbeszélés végső időpontjáról
- Egyeztetés Balassa Péterrel és a HK tagjaival a következő félévben megrendezésre kerülő Buddy Holly bulik időpontjáról.
- Egyeztetés Balassa Péterrel az áprilisi Buddy Holly táncoktatások időpontjáról.
- Egyeztetés a Képvisellel a Köri vacsora szervezése közben felmerült problémákról.
- ÉMK HÖK kitüntetésekről szóló hír megírása, a körök tájékoztatása.
- VPK Könyvtár SZMSZ átnézése, továbbítása a Képviseletnek, majd a javaslatok elküldése Tóth Anita körvezetőnek.
- Hang- és fénytechnikusi pályázat hirdetése több fórumon.
- Nagyteremigénylések menetéről szóló emlékeztető e-mail megírása.

- ÉMK HK honlap közélet fülének frissítése céljából az aktuális köri bemutatkozások, videók bekérése, a beérkezett anyagok továbbítása az ÉMK HK PR felelősei felé, a köri programok összefoglalásáról szóló naptár elkészítése.
- Egyeztetés a körökkel a Köri vacsora időpontjáról.
- Köri események, rendezvények hirdetéséről e-mail írása a köröknek.
- Március-áprilisi WC presshez a köri anyagok bekérése, továbbítása Csete Balázsnak.
- Februári köri beszámolók átolvasása, majd feltöltése a csapatmehajtóra.
- Egyeztetés Lányi Györggyel a Drönk köri SZMSZ-ről.
- Személyes egyeztetés Sipos Tamással a Buddy Holly táncoktatások időpontjáról.
- Hang- és fénytechnikus felhívásra beérkezett pályázatok átolvasása.
- Kari tábor igényfelmérő kérdőív módosítása, majd a körvezetők többszöri emlékeztetése a kitöltésre.
- Személyes megbeszélésen való részvétel Orbán Balázssal, Balassa Péterrel és Lányi Györggyel.
- Személyes megbeszélésen való részvétel Orbán Balázssal, Balassa Péterrel és Lipcsei Attilával.
- Egyeztetés Kovács Szilviával és Lányi Györggyel az Önkéntes napon résztvevők listájáról.
- Személyes megbeszélés Szolnoki Roxánával a Karima gyakornoki programjáról.
- Egyeztetés Zeller Bálinttal a Martos Csocsó foglalásáról a Köri vacsorára.
- Személyes megbeszélés Balassa Péterrel és a hang-és fénytechnikusi felhívásra jelentkezőkkel.
- E-mailes egyeztetés Balassa Péterrel a bevételes körök fizetéseiről.

## Egyéb feladatok

---

- Emlékeztetők véleményezése
  - (02.27-ei rendkívüli ülés
  - elektronikus szavazás emlékeztetők
  - 03.04. )
- Levelezőlistára érkező dolgok véleményezése
  - (szakest költségvetés
  - WCPress korrektúra
  - jelölő lap
  - RB utánpótlás pályázat
  - februári értékelés)
- 2019.03.01.-2019.03.03. - KHK továbbképző hétvégén való részvétel
- 2019.03.03. - Személyes egyeztetés Boldizsár Nórával, Gődér Viviennel, Molnár Zsanettel és Puskely Gergővel az ÉMK HÖK SZMSZ Mentorgárdát érintő részében
- 2019.03.03. - Hang- és fénytechnikusi felhívás elkészítése S. Nagy Roland Leventével, javaslatokkal módosítás
- 2019.03.04. - Megbeszélésen való részvétel a Mentorgárda tagjaival az ÉMK HÖK SZMSZ módosításról
- Hivatalos levelek bevitele a Dékáni hivatalba.
- Ruharendelés költségeit összesítő tábla elkészítése
- KHK továbbképző hétvége értékelő kérdőív kitöltése

- WCPress összeállításához anyagok összeszedése
- 2019.03.05. - HK TATU Oktatási bizottság előadás részvétel
- Gólyatábor szervezői pályázat előkészítése, egyeztetés róla S. Nagy Roland Leventével
- Alakuló hétvége adatok tábla kitöltése.
- Egyeztetés a Képvisellel és Hadarics Réka KVZoo körzetetővel a közös nyitásról.
- Bevásárlás Kóródi Eszterrel a KVZoo nyitásra, majd részvétel a nyitás előkészületeiben és magán a nyitáson.
- 2019.03.11-ei ülés emlékeztetőjének megírása
- 2019.03.28. - Gólyatáborról szóló megbeszélésen való részvétel a TTK HK-val
- Műegyetemi Állásbörze promóciós anyagainak osztása a kollégiumban Boldizsár Nórával
- GB iroda festés.
- Egyeztetés Lányi Györggyel és Kovács Hannával a Tízpezsgős vetélkedő szervezési feladatairól.
- Egyeztetés Pulay Annával és Balassa Péterrel a Szakest pult italkészletéről.
- A Képviselőlet februári időszakról szóló beszámolóinak feltöltése a honlapra.
- A 2019.03.27-ei rendkívüli ülés emlékeztetőjének feltöltése a honlapra.
- A Tisztújításon induló jelöltek bemutatkozásának feltöltése a honlapra.
- Puskely Gergő elnöki pályázatának véleményezése.
- Személyes megbeszélés Puskely Gergővel a Tisztújítás után várható posztok betöltéséről.
- Egyeztetés Puskely Gergővel az alakuló hétvége programjáról.
- Többszöri egyeztetés Csete Balázzsal a PR-os feladatairól.
- Egyeztetés Oltvári Sándorral a 2019.03.25-ei ülés emlékeztetőjéről.
- Irodakarítás
- Az ÉMK HK Tisztújításáról szóló Karima borító elkészítése.
- Tanácskozási jogú tag pályázatok átolvasása.
- Nevelőtanár listára érkező e-mailek, fegyelmi jegyzőkönyvek átolvasása.
- Egyéb, nem a posztjaimhoz köthető hallgatói megkeresések megválaszolása.

## Értékelés

A fenti időszakban végzett tevékenységért a képviselő az alábbi pontokat kapja:

- Jelenlét pont: 12 pont
- Munka pont: 78,6 pont
  - Bizottságban végzett tevékenység: 19,59 pont
  - Egyéb feladatok, felelősi munkák: 59,01 pont
- **Összesített pont: 90,6 pont**

A fenti időszakban végzett tevékenységért megítélt ösztöndíj: 81 540 Ft