

Beszámoló Pásztor Nikolett

Építőmérnöki Kar Hallgató Képviselőben 2019. január 1. és 2019. január 31.
közötti időszakban végzett tevékenységéről

Üléseken való részvétel

2019. január 06. - HK ülés részvétel
2019. január 07. - Rendkívüli HK ülés részvétel
2019. január 09. - Rendkívüli HK ülés részvétel
2019. január 13. - HK ülés részvétel
2019. január 27. - Rendkívüli HK ülés részvétel
2019. január 28. - HK ülés részvétel

Kari Tanács, Kari Bizottsági üléseken való részvétel

2019. január 8. - Kari Tanulmányi Bizottság ülés részvétel

Bizottságban végzett tevékenység

Oktatási Bizottság (vezető)

- Belső Oktatási Bizottsági ülést tartottam 1 alkalommal.
- A képviselő tagjaival összeállítottunk egy listát dr. Lovas Tamás számára, az oktatással kapcsolatos meglátásainkról, javaslatainkról bizonyos változtatásokra. Ezt a listát összeírtam, letisztáztam és elküldtem Dékánhelyettes Úr részére.
- A KOB listára érkező anyagokat véleményeztem, továbbítottam a Belső Oktatási Bizottság tagjainak.
- Hallgatói megkeresésekre válaszoltam, melyekből a tárgyfelvétel és a félévkezdés miatt napi átlagosan 10 érkezett.
- Segítettem a tagokat a tárgyfelelősöknek és a hallgató megkeresésekre küldött válaszemailek megírásában.
- Személyesen is bementem dr. Lovas Tamáshoz, Gődér Viviennel és az időszakban felmerült problémákról, hallgatói megkeresésekről, tanterv átalakításról egyeztetünk.
- Elkészítettem a bizottsági tagok munkájának novemberi és decemberi pontozását.
- Összeírtam az aktuális oktatással kapcsolatos tudnivalókat, időpontokat a WCPresshez.
- Folyamatosan egyeztettem emailben dr. Lovas Tamással a számára elküldött anyagainkról, a projekt feladatok követelményeinek átalakításáról és az egyéb felmerülő aktualitásokról.
- Katona Rebekával egyeztettem a kedvezményes tanrendek pontozásáról.
- Többszöri egyeztetés Katona Rebekával és Gődér Viviennel a felmerült problémákkal, kérdésekkel kapcsolatban.

Kollégiumi Bizottság

- Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
- Két bizottsági ülésen voltam jelen.
- Kollégiumi férőhelyosztás gyakorlásán vettem részt.
- Az előző kollégiumi jelentkezéssel kapcsolatos adatellenőrzésben segítettem, majd a helytelen adatok szankcióiról egyeztetünk.

Egyéb felelősi munkák

Alelnök

- Folyamatos kapcsolattartás Gődér Viviennel.
- Elnök-alelnökök megbeszéléseken való részvétel.
- Többszöri egyeztetés Gődér Viviennel és Boldizsár Nórával az utánpótlásról. S. Nagy Rolanddal személyes beszélgetés.
- A HK érdeklődők levelező listájáról egyeztetés a képvisellel.
- Új csoport létrehozása a kibővült képviselet számára.
- Elolvastam a tanácskozási jogú tagság pályázatra jelentkezők motivációs leveleit.
- Elolvastam a kollégiumi mentor pályázatra jelentkezők pályázati anyagait.
- Egyeztetés a képviselet tagjainak kollégiumi közösségi pontjairól.
- A novemberi, illetve a decemberi beszámolók pontozása, felküldése a tagok számára.
- Részt vettem a Koródi Eszterrel való, a rendezvényszervező bizottság munkájáról és pontozásáról való megbeszélésen.
- A lemondott tagok ajándékainak átadásáról szóló esemény készítése, jelenlegi, volt és érdeklődő tagok meghívása.
- Az új félév HK ülés lehetséges időpontjairól doodle-t készítettem a tagok és az érdeklődők számára.

Kari Tanulmányi Bizottság

- Hallgatói kérvényeket véleményeztem. (rengeteg volt)

Kari Kreditárviteli Bizottság

- Hallgatói kérvényeket véleményeztem.

Kari Oktatási Bizottság

-

Egyéb feladatok

- Eszközök kiadásában többször segítettem (projektor, kulcsok, egyebek).
- Folyamatosan véleményeztem a levelező listára érkező anyagokat.
- Részt vettem a HK csapatépítésen és utána a pakoláson, takarításon is.
- Egyéb nem a posztjaimhoz köthető hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
- Kovács Klementinával elkészítettem a HK vitrinjét.
- Az iroda teljes kitakarításában és átpakolásában végig segédkeztem, ezen kívül több alkalommal mosogattam és pakoltam az irodában.
- Elkészítettem két ülésünk (2018.10.08. és 2019.01.13.) emlékeztetőjét.
- Részt vettem az Educatio kiállításon.
- A GB irodájából való kikapolásban segítettem.
- Belső utánpótlás munkájának való segítése érdekében készült belső kérdőív kitöltése.
- Január 10-én részt vettem a szociális bizottság fórumán.
- A szociális bizottság fóruma előtt a terem berendezésében, majd utána az elpakolásban segítettem.
- A szociális bizottság tisztújításán jegyzőkönyvet hitelesítettem.
- Boldizsár Nórával és Gődér Viviennel beszereztem az Education való egységes megjelenéshez szükséges dolgokat (póló vásárlás, vasalható minta nyomtatása).
- A pólókra a vasalható mintákat rávasaltam, kiosztottam őket a tagoknak.
- Véleményeztem a WCPresst, a kollégiumi díjmentes éjszakákról szóló javaslatokat, K370 felhasználásához kötődő feltételeket, a VPK nagyterem felújításáról szóló dolgokat.
- Kitöltöttem a ráérőséggel kapcsolatos Doodlet.

Értékelés

A fenti időszakban végzett tevékenységért a képviselő az alábbi pontokat kapja:

- Jelenlét pont: 7 pont
- Munka pont: 95,5 pont
 - Bizottságban végzett tevékenység: 29,5 pont
 - Egyéb feladatok, felelősi munkák: 66 pont
- **Összesített pont: 102,5 pont**

A fenti időszakban végzett tevékenységért megítélt ösztöndíj: 66 625 Ft