

Emlékeztető

Az Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselőlet 2018. október 1-jén (hétfőn) tartott üléséről

Az ülés kezdete: 19:05

Az ülés vége: 21:30

Jelen voltak:

Szavazati jogú tagok: Boldizsár Nóra, Gődér Vivien, Katona Rebeka, Kovács Klementina, Pásztor Nikolett, Szabó Krisztina

Kimentését kérte: Kóródi Eszter, R. Nagy Tibor Endre

Hiányzott: Braun Gergő, Puskely Gergő, Vigh István

Késett:

Tanácskozási jogú tagok: Gazsi Dorothy, Pulay Anna, S. Nagy Roland, Süveges Imre

Vendég: Molnár Zsanett, Szűcs Ákos

Gődér Vivien kérte, hogy az ÉMK HK tagjai kézfeltartással jelezzék, hogy rendelkeznek-e aktív hallgatói jogvisztonnyal a BME Építőmérnöki Karán.

Egységesen mindenki kézfeltartással nyilatkozott, hogy rendelkezik aktív hallgatói jogvisztonnyal a BME Építőmérnöki Karán.

1. Elnöki beszámoló

- 1.1. **Gődér Vivien** beszámolt, hogy múlt kedden Tóth Anitával, a VPK Könyvtár körvezetőjével találkozott. Egyeztettek a felújítási munkálatok miatti problémákról, a féléves terveikről, a Movie Night rendezvényükről és a kör általános helyzetéről.
- 1.2. **Gődér Vivien** tájékoztatta a képviselőlet tagjait, hogy **Szabó Krisztinával** múlt szerdán megbeszélésen vett részt **Horváth Norberttel**, **Lipcsei Attilával** és **Subert Mátyással**. Elkészítették a féléves nyitásokról szóló tervezetet, melyet megküldtek **Orbán Balázsnak** és **Balassa Péternek**, azonban további egyeztetések szükségesek ezzel kapcsolatban.
- 1.3. **Gődér Vivien** elmondta, hogy Gólyabál megbeszélésen vett részt **Rácz Miklóssal** és a GHK illetékes tagjaival, melyen szó esett a fellépőkről, a témáról valamint az aktuális szervezési feladatokról.
- 1.4. **Gődér Vivien** beszámolt, hogy megbeszélésen vett részt **Hadarics Rékával** és **Kovács Klementinával**, a KVZooval kapcsolatban. Az egyeztetésen szó esett a Movie Nigth-ról, a kör féléves terveiről, a felújítás miatt adódott problémákról és a körrel kapcsolatos általános ügyekről.
- 1.5. **Gődér Vivien** elmondta, hogy a holnapi nap folyamán a Gólyatábor gazdasági elszámolásával kapcsolatos megbeszélésen fog részt venni.

- 1.6. **Gődér Vivien** tájékoztatta a képviselőket, hogy egyeztetett **Baráz Csongor Dömötörrel** a @vpk.bme.hu-s e-mail címek és levelezőlisták átirányításával kapcsolatban.
- 1.7. **Gődér Vivien** kérte az ÉMK HK tagjait, hogy töltsék ki a ráérőség és bizottsági érdeklődésekre vonatkozó felméréseket, illetve az órarendeket.
- 1.8. **Gődér Vivien** beszámolt, hogy az EHK felől az a kérés érkezett hozzá, hogy **Mészáros Virág** hallgatói szolgáltatásokért felelős kancellár-helyettesnek asszonynak, meg kell küldenünk a félév hátralévő részében esedékes rendezvényeinket, illetve azt, hogy melyekre várjuk a külföldi hallgatókat is.
- 1.9. **Gődér Vivien** elmondta, hogy frissítette a portán lévő vendégkártya igénylési és kulcsfelvételi listákat.
- 1.10. **Gődér Vivien** beszámolt, hogy elkészítette a költségtérítés és önköltség csökkentés kérvények elbírálására vonatkozó javaslatot és leadta a Dékáni Hivatalban.
- 1.11. **Gődér Vivien** tájékoztatta a képviselőket, hogy a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatósággal egyeztetett a hallgatói ösztöndíj kifizetésekkel kapcsolatos problémákról, melyet követően felvette a kapcsolatot minden érintett hallgatóval.
- 1.12. **Gődér Vivien** elmondta, hogy a Gondnoksággal egyeztetett, illetve aláírta az irodai leltárt.
- 1.13. **Gődér Vivien** beszámolt, hogy az új email címekkel kapcsolatos problémákról egyeztetett **Rác Tamással**.
- 1.14. **Gődér Vivien** előterjesztette a VPKNET 2018/19. tanév őszi félévre vonatkozó bérezésének javaslatát, melyet a képviselő egyhangúlag, 6-0-0 arányban támogatott.
- 1.15. **Gődér Vivien** felvette az ülés alóli kimentések kérésével kapcsolatos aggályait, és kérte a képviselőket, hogy tanulmányi jellegű elfoglaltságok kivételével lehetőleg hétfőre ne szervezzenek programot.
- 1.16. **Gődér Vivien** ismertette a MISZISZ szponzorációval kapcsolatban megváltozott elveket az ÉMK HK tagjaival.
- 1.17. **Gődér Vivien** elmondta, hogy **Suhajda Richárd** felkereste a K370 terem rendszeres használatával kapcsolatban.
- 1.18. **Gődér Vivien** beszámolt, hogy több hallgatói panasz is érkezett az egyik kollégiumi portás, **Bakos József** miatt.
- 1.19. **Gődér Vivien** tájékoztatta a képviselőket, hogy a nap folyamán **Szolnoki Roxánával** egyeztetett a Karimával kapcsolatban. Szó esett a lapszámok elkészítésével kapcsolatos nehézségekről, a féléves tervekről valamint az újságban megjelenő hirdetések lehetőségéről, melynek a beárazását **Roxána** hamarosan el fogja küldeni véleményezésre.
- 1.20. **Gődér Vivien** kikérte a HK tagjainak véleményét a jövő évi gólyatábor szervezésével kapcsolatban. A jelenlévők szerint az idei közös szervezés nem okozott gondot, így jövőre is lehetne együtt a két Kar gólyatáborra, feltéve ha találunk megfelelő helyet, mivel idén a Balatonlellei Ifjúsági Tábor szűkösnek bizonyult.
- 1.21. **Gődér Vivien** elmondta, hogy másnap Dékáni Tanácson fog részt venni, és szeretne konkrét ötletet vinni a Vásárhelyi Napok alatt tartandó dékáni szünettel kapcsolatban, tekintettel arra, hogy **Dunai László** dékán úr a legutóbbi egyeztetés során felvetette a pénteki szünet miatt felmerülő aggályait az oktatásszervezési ügyek tekintetében.

2. Egyetemi Hallgatói képviselő beszámoló

2.1. **Kovács Klementina** beszámolt az Egyetemi Hallgatói Képviselő 2018. szeptember 27-i ülésén történetekről. Az ülés emlékeztetője elérhető az EHK honlapján (<http://ehk.bme.hu/szervezet/emlekeztetok>).

3. Gazdasági referenci beszámoló

- 3.1. **Kovács Klementina** beszámolt, hogy megbeszélésen vett részt az EHK-val, a kari HK elnökökkel és gazdaságisokkal, melyen a jelenlegi gazdálkodási rendszer problémáiról és egy jobban működő új rendszer lehetséges alternatíváiról esett szó.
- 3.2. **Kovács Klementina** elmondta, hogy beszerzésre került a beléptető rendszer megjavításához szükséges akkumulátor.
- 3.3. **Kovács Klementina** tájékoztatta a képviselő tagjait, hogy a PR eszközök megrendelésével kapcsolatban egyeztetett és várhatóan a Nyílt Napra meg fognak érkezni.
- 3.4. **Kovács Klementina** elmondta, hogy az alakuló hétvégére a hét folyamán fog bevásárolni.

4. Oktatási Bizottsági beszámoló

- 4.1. **Pásztor Nikolett** beszámolt, hogy a múlt hét folyamán az összes tanszékre ellátogatott **Szabó Krisztinával**, és a Felsőbbéves Szakmai vetélkedőről egyeztetett a felelősökkel.
- 4.2. **Pásztor Nikolett** elmondta, hogy hallgatói megkeresések kapcsán intézkedett.

5. Kollégiumi Bizottsági beszámoló

- 5.1. **Szabó Krisztina** elmondta, hogy az elmúlt héten teremfoglalásokat intézett leginkább.
- 5.2. **Szabó Krisztina** beszámolt, hogy a nyári kollégiumi díjak kiírásra kerültek Neptunban.
- 5.3. **Szabó Krisztina** elmondta, hogy más karokra járó hallgatók szobacseréjével foglalkozott.
- 5.4. **Szabó Krisztina** beszámolt, hogy szerdán szobaellenőrzésen vett részt a kollégiumi mentorokkal és a fegyelmi felelősökkel.
- 5.5. **Szabó Krisztina** tájékoztatta a képviselő tagjait, hogy a féléves kollégiumi rendezvények listáját elküldte **Rémai Zsolt**nak.
- 5.6. **Szabó Krisztina** a KEFIR rendszerbe készülő mosókonyha-foglaltságról tájékoztató rendszerrel kapcsolatban felmerült fejleményekről számolt be.
- 5.7. **Szabó Krisztina** elmondta, hogy a bizottság tagjaival szeretné átnézni és kiosztani a projekteket.
- 5.8. **Szabó Krisztina** beszámolt, hogy a körüli SZMSZ-ek felülvizsgálatával még nem volt ideje foglalkozni.
- 5.9. **Szabó Krisztina** elmondta, hogy egyeztetett a KEFIR-es hozzáférés problémákról, melyek sikeresen megoldódtak.
- 5.10. **Szabó Krisztina** tájékoztatta a képviselő tagjait, hogy nem tartott az elmúlt héten bizottsági ülést

5.11. **Szabó Krisztina** elmondta, hogy a Diákváros projekthez adatokat kértek, melyek előkeresése nem volt egyszerű. **Gődér Vivien** kérte, hogy a Csapatmeghajtókra mindenki töltsse fel a korábbi években összegyűjtött anyagait, illetve az új anyagok is itt legyenek rendszerezve.

6. Rendezvényszervező Bizottsági beszámoló

6.1. **Szabó Krisztina** felkérte **Kovács Klementinát** hogy csatlakozzon a holnapi, Szakmai héttel és egyéb szponzorációs kérdésekkel kapcsolatos, **Orbán Balázssal** történő megbeszéléshez.

6.2. **Szabó Krisztina** – **Kóródi Eszter** távollétében - elmondta, hogy zajlik a Szakmai hét, az Állófogadásra szükséges étel és ital még nem került megrendelésre, illetve felvette a kérdést, hogy az elsőéves szakmai vetélkedőn részt vevő csapatok közül ki kerül meghívásra. **Gődér Vivien** az elsőéves szakmai vetélkedő kapcsán vetette fel aggályait, a jövőben nagyobb szervezettséget és sokkal inkább szakmaiságot sugárzó légkört szeretne.

7. Ösztöndíj Bizottsági beszámoló

7.1. **Gődér Vivien** beszámolt, hogy a tanulmányi ösztöndíj dokumentációját elküldte a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság számára és az összegek fel lettek töltve Neptunba a hallgatóknak. Az eredmények közzététele a megszokott formátumban nem lehetséges, azonban az eredményszámító táblázatot még nem sikerült elkészítenie.

8. Szociális Bizottsági beszámoló

8.1. **Boldizsár Nóra** elmondta, hogy hallgatói megkeresésekre válaszolt, elsősorban a személyes bemutatásról lemaradt hallgatókkal egyeztetett. Ennek kapcsán jövőre plakátokat is szeretne kihelyezni, hogy minél több emberhez eljusson az információ.

8.2. **Boldizsár Nóra** beszámolt, hogy közös KSZB-BSZB ülésen vett részt, ahol az Egységes Szociális Rendszer megújításáról volt szó, melyhez kapcsolódóan új munkacsoportok alakultak, ezek közül **Nóra** a jövedelemfelülvizsgálattal foglalkozó csoportba került.

8.3. **Boldizsár Nóra** tájékoztatta a képviselő tagjait, hogy a Külső Szociális Bizottság ülésen a felszólalások bírálásáról döntöttek, melynek kapcsán 3 ÉMK hallgató felszólalása lett elutasítva, illetve hogy a rendszerleállás miatt a jogorvoslati kérvény leadásának határideje módosulni fog.

8.4. **Boldizsár Nóra** elmondta, hogy le fogja szűrni és figyelmeztetésben részesíti azokat a hallgatókat, akik szociális alapon kaptak kollégiumi férőhelyet, azonban pályázatukat nem mutatták be személyesen, illetve hozzátette, hogy tekintettel arra, hogy nem került minden helyünk feltöltésre, így nem kell senkinek sem emiatt a hiányosság miatt elutasítani a kollégiumi férőhely pályázatát.

9. Egyebek

9.1. **Gődér Vivien** jelezte az irodatarítás szükségességét és érdeklődött annak időpontjától.

9.2. **Gődér Vivien** érdeklődött a K épületi vitrin jelenlegi állapotáról, **Süveges Imre** elmondta, hogy halad az újítás.

9.3. **Pásztor Nikolett** kérte, hogy a póló-, pulcsirendelés táblázatát mindenki töltsse ki szerda éjfélig.



- 9.4. **Kovács Klementina** beszámolt, hogy külső PR ülésen vett részt és beszámolt az ott elhangzottakról, különös tekintettel a hírcsatornára érkező e-mailek kapcsán.
- 9.5. **Kovács Klementina** ismertette az alakuló hétvégével kapcsolatos információk tudnivalókat.

Budapest, 2018. október 1.

Következő ülés: 2018. október 5. 21:00

Süveges Imre
emlékeztetővezető

Gődér Vivien
ÉMKG HK elnök