



Beszámoló Kovács Klementina

Építőmérnöki Kar Hallgató Képviselőben 2018. augusztus 1. és 2018. augusztus 31. közötti időszakban végzett tevékenységéről

Üléseken való részvétel

Kari Tanács, Kari Bizottsági üléseken való részvétel

Bizottságban végzett tevékenység

Egyéb felelősi munkák

Gazdasági referens

- Folyamatosan tájékoztattam a HK tagjait emailben és szóban az aktuális gazdasági hírekről, teendőkről
- Kari Állófogadásról elmaradt átláthatósági nyilatkozatról egyeztettem a tollakat készítő partnerrel
- Összehívtam egy megbeszélést a féléves rendezvényekről, majd az ott megbeszéltek alapján elkészítettem a szükséges táblázatot
- Elkészítettem az NKOH rendelet hatálya alá eső rendezvények leírását
- Segítettem a Gólyahajó indulás előtti beléptetésben

Ajándék termékek

- A nyíltnapra szánt ajándékok listáját elküldtem a kiválasztott partnerrel, melyről több alkalommal egyeztettem a partnerrel és Gődér Viviennel
- A végleges ár kalkulációt követően elkészítettem a HSZI igényléseket

Mentorgárdát érintő beszerzések

- Mentorgárda pólók rendeléséről egyeztettem a partnerrel
- Elkészítettem a pólókról szóló igénylést, majd kerestem újabb partnereket az árajánlat kéréshez
- Egyeztettem az árajánlat alapján kiválasztott partnerrel, majd tájékoztattam a Mentorgárdát a pólók átvételéről
- A Mentorgárda által előkészített költségvetést átnéztem, az esetleges hibákat javítottam
- Ez alapján elkészítettem a HSZI igénylést és elküldtem a MŰHASZ-nak az igényeinket
- A bevásárlásról egyeztettem Orbán Balázssal és a logisztikával
- Átvettem a beszerzett termékeket és új listát készítettem a kimaradtakból

Kari Tábor

- Kari Tábor résztvevők befizetéseit ellenőriztem, összesítettem a részvételi díjakat
- Az előkészített költségvetést létszamarányosan módosítottam és bevásárló listákat készítettem
- A Kari Tábor megelőzően a programokon felüli eszközöket összegyűjtöttem az irodában
- A Kari Tábor során minden nap bevásároltam Gődér Viviennel 7
- Kari Tábor személy cseréjéről egyeztettem Vizoli Ildikóval
- Elkészítettem a Kari Tábor elszámolását és leadtam a számlákat az EHK Gazdasági referensének
- Elkészítettem a számla kiállításához a listát
- Elkészítettem a HK nap elszámolását és leadtam a számlákat Orbán Baláznak

Irodához kapcsolódó feladatok

- Az EHK Gazdasági referense a nyomtató cseréhez szükséges adatokat kért be melyeket összegyűjtöttem és elküldtem
- Átvettem az új nyomtatót
- Elkészítettem a raktárkészlet alapján a számunkra szükséges listáját, melyet kiegészítettem a HK tagjainak javaslataival és elküldtem igényeinket az EHK-nak
- Átvettem a megérkezett irodaszereket a raktárból
- Egyeztettem két kanapé elszállításáról, majd a szállítás időpontjában a gondnokság segítségével átadtam azokat

PR felelős

- Az EHK részéről érkező híreket megosztottam Facebook oldalunkon
- Aktuális híreinket közzétettem a honlapunkon, Facebook oldalunkon és az évfolyam csoportokban
- Szerkesztettem a honlapunkat, több tartalmat frissítettem
- ÉMK HK Instagram fiókján folyamatosan friss tartalmakat készítettem és osztok meg
- Elkészítettem az elsőéves hallgatóknak kiküldött levelet
- Elkészítettem két borítóképet az elsőévesek csoportjába
- Elkészítettem a színes levelező papírunkat
- Pásztor Nikolettal egyeztettem a honlap frissítés informatikai háttéréről, megvalósíthatóságáról.

Kari Tanulmányi Bizottság

- Hallgatói kérvényeket véleményeztem

Egyéb feladatok

- Véleményeztem a levelező listára érkező anyagokat
- Részt vettem a Kari táborban és az azt előkészítő HK napon
- A Kari Táborban részt vettem egy KKB-n
- Kari Táborban segédkeztem az étkezések előkészítésében és lebonyolításában
- Kari Tábor utolsó reggelén igyekeztem az általunk hagyott rendetlenséget feltakarítani



- Átnéztem a tisztújításunk lehetséges menetrendjeit
- Személyes megbeszélésen vettem részt Gődér Viviennel, Szabó Krisztinával, Katona Rebekával és R. Nagy Tibor Endrével
- Személyes egyeztetésen vettem részt Lovas Tamással, Joó Attilával és a HK tagjaival a Kart érintő ügyekben
- Részt vettem a kollégiumi közösségi pontozás elkészítésében
- Kitöltöttem az EHK Tábor értékelő kérdőívet

Értékelés

A fenti időszakban végzett tevékenységért a képviselő az alábbi pontokat kapja:

- Jelenlét pont: 0 pont
- Munka pont: 100 pont
 - Bizottságban végzett tevékenység: 60 pont
 - Egyéb feladatok, felelősi munkák: 40 pont
- **Összesített pont: 100 pont**

A fenti időszakban végzett tevékenységért megítélt ösztöndíj: 80 000 Ft