

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
ÉMKG HÖK SZMSZ			
3. § (8) a)	a Tisztújító Szavazást követő 3 hónapon belül az ÉMK HK döntése alapján kizárólag a póttagok közül kiválasztott hallgatók,	a Tisztújító Szavazást követő 3 hónapon belül az ÉMK HK döntése alapján kizárólag a póttagok közül kiválasztott hallgatók,	Szóköz törlése
4. § (2) b)	megválasztja a KHÖK képviselőit (Tisztújító Szavazás),	megválasztja a KHÖK képviselőit (Tisztújító Szavazás),	Szóköz törlése
9. § (2)	<p>Az EHK elnök kezdeményezésére az EHK ülésen kívül elektronikus szavazás tartható minden nem személyi, egyszerű többséget igénylő kérdésben az alábbi feltételek teljesülése mellett:</p> <p>a) döntés meghozatala során a szavazásban részt vevők személye, a határozatképesség hitelt érdemlően megállapítható,</p> <p>b) a szavazás kezdő időpontja és záró időpontja között legalább 24 óra telik el,</p> <p>c) a szavazás kezdő időpontjáig csatolni kell az előterjesztést,</p> <p>d) a döntést követően a szavazásban részt vett EHK tagok aláírásukkal hitelesítik a határozatot.</p>	<p>Az ÉMKG HK elnök kezdeményezésére az ÉMKG HK ülésen kívül elektronikus szavazás tartható minden nem személyi, egyszerű többséget igénylő kérdésben az alábbi feltételek teljesülése mellett:</p> <p>a) döntés meghozatala során a szavazásban részt vevők személye, a határozatképesség hitelt érdemlően megállapítható,</p> <p>b) a szavazás kezdő időpontja és záró időpontja között legalább 24 óra telik el,</p> <p>c) a szavazás kezdő időpontjáig csatolni kell az előterjesztést,</p> <p>d) a döntést követően a szavazásban részt vett ÉMKG HK tagok aláírásukkal hitelesítik a határozatot.</p>	A HÖK Alapszabályból átvett rész megfeleltetése a kari működésnek.
9. § (17)	-	<p>Az ÉMKG HK szavazati és tanácskozási jogú tagjainak kötelessége</p> <p>a) az ÉMKG HK üléseinek - 3 hónapos átlagban - 75 százalékán részt venni,</p> <p>aa) kimentés kérésére az ülést megelőzően legalább 48 órával van lehetőség az ÉMKG HK elnökénél,</p> <p>b) részt venni a hallgatói képviselők számára szervezett továbbképzéseken,</p>	Az ÉMK HK belső működésének fejlesztéséhez szükséges kiegészítés.

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
		c) véleményt formálni az ÉMK HK hatáskörébe tartozó kérdésekben.	
11. § (1)	Az Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselőtestület címeres körbélyegzőjének felirata: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselőtestület	Az Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselőtestület ovális szervezetazonosító bélyegzőjének felirata: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselőtestület	Az elnevezés megfeleltetése az Egyetemi szabályzatoknak
13. § (1)	Az ÉMK HK megbízottjai a) az ÉMK HK alelnöke(i), b) az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestületbe delegált képviselők, c) a Gazdasági referens, d) a Kollégium Bizottság vezetője, e) a Rendezvényszervező Bizottság vezetője, f) az Oktatási Bizottság vezetője, g) az Ösztöndíj Bizottság vezetője, h) a Szociális Bizottság vezetője, i) a PR felelős, j) az irodafelelős, k) az emlékeztetővezető.	Az ÉMK HK megbízottjai a) az ÉMK HK alelnöke(i), b) az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestületbe delegált képviselők, c) a Gazdasági referens, d) a Kollégium Bizottság vezetője, e) a Rendezvényszervező Bizottság vezetője, f) az Oktatási Bizottság vezetője, g) az Ösztöndíj Bizottság vezetője, h) a Szociális Bizottság vezetője, i) a PR felelős, j) az irodafelelős, k) az emlékeztetővezető, l) a Mentorgárda körvezetője, m) az utánpótlás felelős, n) az öntevékeny kör felelős, o) a Mentorgárda felelős.	Az ÉMK HK posztjainak kibővítése és az SZMSZ-ben lévő pozíciók és a gyakorlat összehangolása
13. § (4) d)	Mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a Gazdasági referens munkájának folytonosságáról, a	Mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a Gazdasági referens munkájának folytonosságáról, a	Szóköz törlése

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
	folyó ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni az új Gazdasági referensnek.	folyó ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni az új Gazdasági referensnek.	
13. § (13)	Az ÉMK HK megbízottjainak megbízatása mandátumuk megszűnéséig tart. A lemondás elfogadásáról és a visszahívásról az ÉMK HK dönt.	A Mentorgárda körvezetőjének feladata a Mentorgárda hallgatói öntevékeny csoport munkájának irányítása, az elsőéves hallgatók beilleszkedését elősegítő programok felügyelete, az ÉMK HK és a Mentorgárda közötti gördülékeny együttműködés elősegítése.	Az új pozícióhoz tartozó feladatleírás. Az eredeti bekezdés áthelyezése
13. § (14)	-	Az utánpótlás felelős feladata az ÉMK HK képviselői utánpótlásának felkutatása és bevonása az ÉMK HK munkájába, továbbá az új képviselők felzárkóztatásának elősegítése, és az ÉMK HK-n belüli tudásátadás serkentése.	Az új pozícióhoz tartozó feladatleírás.
13. § (15)	-	Az öntevékeny körű felelős feladata a Kollégiumban működő kari hallgatói öntevékeny csoportok működésének felügyelete és segítése, kapcsolattartás ezen csoportok vezetőivel.	Az új pozícióhoz tartozó feladatleírás.
13. § (16)	-	A Mentorgárda felelős feladata a Mentorgárda hallgatói öntevékeny csoport és az ÉMK HK közötti információ áramlás biztosítása, az ÉMK HK és a Mentorgárda közötti gördülékeny együttműködés elősegítése.	Az új pozícióhoz tartozó feladatleírás.
13. § (17)	-	Az ÉMK HK megbízottjainak megbízatása mandátumuk megszűnéséig tart. A lemondás elfogadásáról és a visszahívásról az ÉMK HK dönt.	Bekezdés áthelyezése
14. § (1)	A Kollégiumi Bizottság a) szervezi és segíti a Vásárhelyi Pál Kollégium (továbbiakban: Kollégium) közösségi és kulturális életét, b) elvégzi az ÉMK HK által rábízott feladatokat,	A Kollégiumi Bizottság a) szervezi és segíti a Vásárhelyi Pál Kollégium (továbbiakban: Kollégium) közösségi és kulturális életét, b) elvégzi az ÉMK HK által rábízott feladatokat, c) szorgalmi időszakban havonta tartja zárt üléseit,	Pont törlése, a feladatot az öntevékeny körű felelős látja el.

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
	<p>c) felügyeli és segíti a Kollégiumban működő 2. számú melléklet szerinti kari hallgatói öntevékeny csoportok működését,</p> <p>d) szorgalmi időszakban havonta tartja zárt üléseit,</p> <p>e) ülésein állandó meghívottak az ÉMK HK tagjai,</p> <p>f) üléseiről emlékeztetőt kell készíteni.</p>	<p>d) ülésein állandó meghívottak az ÉMK HK tagjai,</p> <p>e) üléseiről emlékeztetőt kell készíteni.</p>	
14. § (3)	<p>A Kollégiumi Bizottság vezetője</p> <p>a) kapcsolatot tart a Kollégiumban működő 2. számú melléklet szerinti kari hallgatói öntevékeny csoportok vezetőivel,</p> <p>b) összehívja, szervezi és vezeti a Kollégiumi Bizottság üléseit, operatív munkáját,</p> <p>c) jelentéseket, javaslatokat, indítványokat terjeszt az ÉMK HK elé,</p> <p>d) az ÉMK HK ülésein köteles beszámolni a két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról,</p> <p>e) mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a Kollégiumi Bizottság munkájának folytonosságáról, a folyó ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni a Kollégiumi Bizottság új vezetőjének,</p> <p>f) folyamatosan követi és értékeli a Kollégiumi Bizottság tagjainak a munkáját.</p>	<p>A Kollégiumi Bizottság vezetője</p> <p>a) összehívja, szervezi és vezeti a Kollégiumi Bizottság üléseit, operatív munkáját,</p> <p>b) jelentéseket, javaslatokat, indítványokat terjeszt az ÉMK HK elé,</p> <p>c) az ÉMK HK ülésein köteles beszámolni a két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról,</p> <p>d) mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a Kollégiumi Bizottság munkájának folytonosságáról, a folyó ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni a Kollégiumi Bizottság új vezetőjének,</p> <p>e) folyamatosan követi és értékeli a Kollégiumi Bizottság tagjainak a munkáját.</p>	Pont törlése, a feladatot az öntevékeny kör felelős látja el.
17. § (1)	<p>Az Ösztöndíj Bizottság</p> <p>a) segít a Kar hallgatóinak az ösztöndíjakat érintő ügyekben,</p>	<p>Az Ösztöndíj Bizottság</p> <p>a) segít a Kar hallgatóinak az ösztöndíjakat érintő ügyekben,</p>	Pont törlése. Hetente szóbeli, havonta pedig nyilvános írásbeli beszámoló készül a

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
	<ul style="list-style-type: none"> b) javaslatot tesz a tanulmányi ösztöndíjosztás elveire és eredményére, c) javaslatot tesz az ÉMK HK pályázati kiírásainak tartalmára, d) javaslatot készít az ÉMK HK ösztöndíj pályázatainak eredményére, e) elvégzi az ÉMK HK által rábízott feladatokat, f) félévente beszámolót készít az ÉMK HK-nak a tevékenységéről, g) szorgalmi időszakban legalább havonta tartja zárt üléseit, h) ülésein állandó meghívottak az ÉMK HK tagjai, i) üléseiről emlékeztetőt készít. 	<ul style="list-style-type: none"> b) javaslatot tesz a tanulmányi ösztöndíjosztás elveire és eredményére, c) javaslatot tesz az ÉMK HK pályázati kiírásainak tartalmára, d) javaslatot készít az ÉMK HK ösztöndíj pályázatainak eredményére, e) elvégzi az ÉMK HK által rábízott feladatokat, f) szorgalmi időszakban legalább havonta tartja zárt üléseit, g) ülésein állandó meghívottak az ÉMK HK tagjai, h) üléseiről emlékeztetőt készít. 	<p>képviselők tevékenységéről, így nem szükséges még egyszer dokumentálni a bizottság által végzett munkát.</p>
18. § (1)	<p>A Szociális Bizottság</p> <ul style="list-style-type: none"> a) segít a Kar hallgatóinak a szociális juttatásokat érintő ügyekben, b) elvégzi a Rendszeres szociális ösztöndíj, Alaptámogatás valamint az egyéb szociális alapú pályázatok elbírálását, c) elvégzi az ÉMK HK által rábízott feladatokat, d) félévente beszámolót készít az ÉMK HK-nak a tevékenységéről, e) szorgalmi időszakban havonta tartja zárt üléseit, f) üléseiről emlékeztetőt készít. 	<p>A Szociális Bizottság</p> <ul style="list-style-type: none"> a) segít a Kar hallgatóinak a szociális juttatásokat érintő ügyekben, b) elvégzi a Rendszeres szociális ösztöndíj, Alaptámogatás valamint az egyéb szociális alapú pályázatok elbírálását, c) elvégzi az ÉMK HK által rábízott feladatokat. 	<p>A Szociális Bizottság működése részletesen a 2. számú mellékletben kerül szabályozásra.</p>
18. § (2)	<p>A Szociális Bizottság legalább 4 fős. A Szociális Bizottság vezetőjét az ÉMK HK választja saját tagjai</p>	<p>A Szociális Bizottság vezetőjét az ÉMK HK választja saját tagjai közül. További tagjait a KHÖK tagjai</p>	<p>A Szociális Bizottságot a továbbiakban külső</p>

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
	közül. További három tagját az ÉMK HK választja saját szavazati és tanácskozási jogú tagjai közül.	választják a 2. számú mellékletben megfogalmazottak alapján.	bizottságként szeretnék működtetni.
18. § (3)	A Szociális Bizottságnak csak a Térítési és Juttatási Szabályzat 13. § szerint megválasztott bírálók lehetnek a tagjai.	A Szociális Bizottság vezetője <ul style="list-style-type: none"> a) a Szenátus Szociális Bizottságának tagja, b) kapcsolatot tart az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet szociális juttatási referensével, c) összehívja, szervezi és vezeti a Szociális Bizottság üléseit, operatív munkáját, d) jelentéseket, javaslatokat, indítványokat terjeszt az ÉMK HK elé, e) az ÉMK HK ülésein köteles beszámolni a két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról, f) mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a Szociális Bizottság munkájának folytonosságáról, a folyó ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni a Szociális Bizottság új vezetőjének, g) folyamatosan követi és értékeli a Szociális Bizottság tagjainak a munkáját. 	A korábbi (3) bekezdés törlése, mivel a Szociális Bizottság működése részletesen a 2. számú mellékletben kerül szabályozásra.
18. § (4)	A Szociális Bizottság vezetője <ul style="list-style-type: none"> a) a Szenátus Szociális Bizottságának tagja, b) kapcsolatot tart az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet szociális juttatási referensével, c) összehívja, szervezi és vezeti a Szociális Bizottság üléseit, operatív munkáját, d) jelentéseket, javaslatokat, indítványokat terjeszt az ÉMK HK elé, 	A Szociális Bizottság ügyrendjét a 2. számú melléklet tartalmazza.	Bekezdés áthelyezése. A Szociális Bizottság működése részletesen a 2. számú mellékletben kerül szabályozásra.

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
	<p>e) az ÉMK HK ülésein köteles beszámolni a két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról,</p> <p>f) mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a Szociális Bizottság munkájának folytonosságáról, a folyó ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni a Szociális Bizottság új vezetőjének,</p> <p>g) folyamatosan követi és értékeli a Szociális Bizottság tagjainak a munkáját.</p>		
19. §	Az Építőmérnöki Kar Kari Hallgatói Tanács lapja	Az Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselő lapja	A szervezet neve miatti változás.
23. § (1)	Jelen szabályzatot az Egyetemi Hallgatói Képviselő 2018. március 8-án tárgyalta és jóváhagyta. Jelen szabályzat kari tanácsi jóváhagyását a Dékán aláírásával igazolja.	Jelen szabályzatot az Egyetemi Hallgatói Képviselő 2018. szepember 17-én tárgyalta és jóváhagyta. Jelen szabályzat kari tanácsi jóváhagyását a Dékán aláírásával igazolja.	Frissítés
23. § (2)	Jelen szabályzat 2018. március 25-én lép életbe és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a KHÖK korábbi szervezeti és működési szabályzata.	Jelen szabályzat 2018. október 8-án lép életbe és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a KHÖK korábbi szervezeti és működési szabályzata.	Frissítés
23. § (4)	Jelen szabályzat mellékletét képező szabályzatok: <p>a) 1. számú melléklet: Az Önkormányzat kitüntetései és az odaítélés kritériumai</p> <p>b) 2. számú melléklet: A kari hallgatói öntevékeny csoportok listája</p> <p>c) 3. számú melléklet: A tanulmányi ösztöndíjosztás menete</p> <p>d) 4. számú melléklet: A Rendezvényszervező Bizottság ügyrendje</p>	Jelen szabályzat mellékletét képező szabályzatok: <p>a) 1. számú melléklet: Az Önkormányzat kitüntetései és az odaítélés kritériumai</p> <p>b) 2. számú melléklet: A Szociális Bizottság ügyrendje</p> <p>c) 3. számú melléklet: A tanulmányi ösztöndíjosztás menete</p> <p>d) 4. számú melléklet: A Rendezvényszervező Bizottság ügyrendje</p>	A korábbi 2. számú mellékletnek nem szükséges a HÖK SZMSZ mellékletét képeznie, így annak helyét átvette az új Szociális Bizottság ügyrend
23. § (6)	-	A 13. § (1) bekezdés l) pontja 2019. január 28-án lét életbe, és ezzel egyidejűleg a 13. § (1) bekezdés o) pontja	A Mentorgárda körvezetővel

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
		hatályát veszti. A 13. § (1) bekezdés l) és o) pontjainak szükségességét az ÉMK HK 2019. évi rendes Tisztújítása során felülvizsgálni szükséges.	kapcsolatos rendelkezések.
23. §	Záró rendelkezések	Átmeneti és záró rendelkezések	Pontosítás, a § tartalma alapján
1. számú melléklet			
5. § (6)	A Vásárhelyi Emlékplakettek odaítéléséről a bizottság javaslata alapján a KHT dönt.	A Vásárhelyi Emlékplakettek odaítéléséről a bizottság javaslata alapján az ÉMK HK dönt.	A szervezet neve miatti változás.
6. § (2)	A díj odaítélésénél fontos szempontok a jegyzet korszerűsége, áttekinthetősége, továbbá, hogy mennyiben segítit a zárthelyikre, vizsgákra való felkészülést illetve a házi feladatok elkészítését.	A díj odaítélésénél fontos szempontok a jegyzet korszerűsége, áttekinthetősége, továbbá, hogy mennyiben segíti a zárthelyikre, vizsgákra való felkészülést illetve a házi feladatok elkészítését.	Javítás
2. számú melléklet			
	A kari hallgatói öntevékeny csoportok listája	<p style="text-align: center;">A SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG ÜGYRENDJE</p> <p>A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Építőmérnöki Kar (továbbiakban: Kar) Kari Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: KHÖK) vezető testülete, Az Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselő (továbbiakban: ÉMK HK) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. Törvény (továbbiakban: Nftv.), az Egyetem Szervezeti és Működési Rendje (továbbiakban: BME SZMR), az Egyetem Hallgatói Önkormányzatának (továbbiakban: HÖK) Alapszabálya (továbbiakban: Alapszabály) és annak mellékletei, valamint a KHÖK Szervezeti és Működési Szabályzata (továbbiakban: SZMSZ) alapján megalkotta az alábbi szabályzatmellékletet.</p>	A melléklet teljes tartalmának megújítása
1. §	<p style="text-align: center;">Bevételes öntevékeny csoportok</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Drönk 2. Palibácsi kör 3. Vásárhelyi Klub 	<p style="text-align: center;">A Szociális Bizottság</p> <p>(1) A Szociális Bizottság felépítéséről és működéséről az SZMSZ 18. §-a rendelkezik.</p>	A melléklet teljes tartalmának megújítása

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
	<p>4. Vásárhelyi Diák Sport Kör</p> <p>a. Bodybuilding tagozat,</p> <p>b. Bajnokság-szervező és vetítő tagozat</p> <p>c. Sporteszköz beszerző és kölcsönző tagozat</p> <p>d. Túra tagozat</p> <p>5. WhiteFÜL</p>	<p>(2) A Szociális Bizottság – az egyetemi szabályzatok által – az ÉMK HK hatáskörébe utalt szociális ügyekben való segítségnyújtás céljából az ÉMK HK által létrehozott szervezet.</p> <p>(3) A Szociális Bizottságnak legfeljebb 10 tagja van.</p> <p>(4) A Szociális Bizottság 10 tagja a Tisztújítás vagy egyéb, erre a célra meghirdetett szavazás során a szociális ösztöndíj pályázatok elbírálására megválasztott hallgatók közül sorrendben az első 10 fő.</p>	
2. §	<p style="text-align: center;">Szakmai öntevékeny csoportok</p> <p>1. Zielinski Szilárd Szakkollégium</p> <p>a. Földmérő Tagozat</p> <p>b. Kör-Vas-Út Tagozat</p> <p>c. MérnökMűhely</p> <p>d. Szerkezetépítő Tagozat</p> <p>e. Vízépítő Tagozat</p>	<p style="text-align: center;">A Szociális Bizottság vezetője</p> <p>(1) A Szociális Bizottság vezetője szervezi és irányítja a Szociális Bizottság munkáját, összehívja és vezeti annak üléseit, továbbá rendszeresen beszámol a Szociális Bizottság tevékenységéről a Hallgatói Képviselőnek.</p> <p>(2) A Szociális Bizottság vezetőjének feladata</p> <p>a) a kari szociális ösztöndíj pályázatok előbírálásának és elbírálásának ütemezése az Egyetemi Hallgatói Képviselő (továbbiakban: EHK) által megadott feltételeknek megfelelően;</p> <p>b) a Szociális Bizottság teljesítményértékelésének és ösztöndíj javaslatának elkészítése;</p> <p>c) a Szociális Bizottság tagok munkarendjének meghatározása.</p> <p>d) A Szociális Bizottság vezetője köteles</p> <p>e) az EHK által tartott Rendszeres szociális ösztöndíj pályázatok bírálására feljogosító bírálói vizsgára (továbbiakban: bírálói vizsga) való felkészülésben segítséget nyújtani a Szociális Bizottság tagjainak;</p> <p>f) a pályázatok előbírálása és elbírálása során a bírálási időszakban elérhető lenni;</p>	A melléklet teljes tartalmának megújítása

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
		<p>g) a Szociális Bizottság utánpótlásáról gondoskodni, az utánpótlás során törekedni kell arra, hogy minden évfolyam legalább egy hallgatója a Szociális Bizottság tagja legyen.</p> <p>(3) A Szociális Bizottság vezetője felelős a Szociális Bizottság jelen melléklet szerinti működéséért.</p>	
3. §	<p style="text-align: center;">Egyéb öntevékeny csoportok</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Karima 2. Képző Fotóklub 3. Kollégiumi Könyvtár 4. KVZoo 5. Mentorgárda 6. Rádió Oranzs 7. Tanulókör 8. Vásárhelyi Klub 9. Vásárhelyi Hang és Fénykör 10. Vásárhelyi Videó Stúdió 11. VPKNet 	<p style="text-align: center;">A Szociális Bizottság tagjai</p> <p>(1) A Szociális Bizottságba való jelentkezés az ÉMK HK által a Tisztújítás vagy az erre a célra kiírt szavazás során benyújtott pályázat útján történik.</p> <p>(2) A Szociális Bizottság tagjává válhat a Kar bármely nappali tagozatos aktív hallgatója, aki érvényes jelentkezési pályázatot adott le, jelentkezésével elfogadja a jelentkezési feltételeket, vállalja a Szociális Bizottság célkitűzéseit, elfogadja a jelen mellékletben leírtakat, továbbá a szavazás során a szociális ösztöndíj pályázatok bírálatára megválasztották.</p> <p>(3) A Szociális Bizottság tag megbízatása legfeljebb a következő Tisztújítás során megválasztott Szociális Bizottság megalakulásáig szól, de lemondása elfogadásával, visszahívásával, hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével, megszűntével automatikusan megszűnik. A lemondás elfogadásáról az ÉMK HK dönt.</p> <p>(4) A Tisztújításon, vagy az erre a célra kiírt szavazáson Szociális Bizottság megbízatást nem nyert, de szociális ösztöndíj pályázatok elbírálására megválasztott hallgatók a Szociális Bizottság póttagjai. A Szociális Bizottság valamely tagja megbízatásának megszűnése esetén a Szociális Bizottság vezetőjének döntése alapján a póttagok a szavazati sorrend alapján megbízatást nyerhetnek.</p>	A melléklet teljes tartalmának megújítása

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
4. §	-	<p style="text-align: center;">A Szociális Bizottság működése</p> <p>(1) A Szociális Bizottság tagjainak minden kari Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázat elbírálásában végzett tevékenységét az EHK ösztöndíj pályázat keretein belül jutalmazza saját pontrendszere alapján.</p> <p>(2) A Szociális Bizottság tagjainak a Szociális alapú költségtérítés, önköltség csökkentés pályázatok előbírálásában végzett tevékenységét az ÉMK HK ösztöndíj pályázat keretein belül jutalmazza a Szociális Bizottság vezetőjének ösztöndíj javaslata alapján.</p> <p>(3) A Szociális Bizottság ülésezik</p> <p>a) a pályázási időszakban bármely tag kérésére;</p> <p>b) a pályázási időszakot megelőzően felkészülési céllal a bírálói vizsgára;</p> <p>c) a Tisztújítást, vagy az erre a célra kiírt szavazást követő 2 héten belül.</p> <p>(4) Az ülés helyszínéről és időpontjáról a Szociális Bizottság vezetője tájékoztatja a Szociális Bizottság tagjait az ülést megelőzően legalább 3 nappal.</p>	A melléklet teljes tartalmának megújítása
5. §	-	<p style="text-align: center;">A Szociális Bizottság kötelezettségei és feladatai</p> <p>(1) A Szociális Bizottság fő feladata minden kari hallgató által beadott Rendszeres szociális ösztöndíj pályázat előbírálása, valamint elbírálása.</p> <p>(2) A Szociális Bizottság feladata a kari Szociális alapú költségtérítés, önköltség csökkentés pályázatok előbírálása.</p> <p>(3) A Szociális Bizottság ezen felül egyéb, a Kart érintő szociális és kollégiummal kapcsolatos ügyekben is segítséget nyújthat az Építőmérnöki</p>	A melléklet teljes tartalmának megújítása

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
		<p>Kar Hallgatói Képviselőnek, a Szociális Bizottság vezetőjének kérésére.</p> <p>(4) A Szociális Bizottság tagjainak feladata</p> <p>a) a bírálási időszakban a pályázatok elbírálásakor a vállalt időintervallumokban rendelkezésre állni;</p> <p>b) a bírálási időszakban az előbírálás során aktívan közreműködni;</p> <p>c) a Szociális Bizottság ülésein részt venni.</p> <p>(5) A Szociális Bizottság tagjai vállalják, hogy legjobb tudásuk szerint felkészülnek és abszolválják az EHK által tartott bírálói vizsgát. Ennek hiányában nem jogosultak a Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatok, illetve a Szociális alapú költségtérítés, önköltség csökkentés pályázatok bírálására.</p>	
6. §	-	<p style="text-align: center;">Záró rendelkezések</p> <p>(1) Jelen mellékletet a Szociális Bizottság véleményét kikérve az ÉMK HK ülésén egyszerű többséggel fogadja el, vagy módosítja.</p> <p>(2) Jelen melléklet az elfogadása napján lép hatályba.</p> <p>(3) Jelen mellékletben meghatározott szabályok betartatása, az elmarasztalások megállapítása és érvényesítése a mindenkorai ÉMK HK Elnök, illetve ÉMK HK Alelnök feladata.</p> <p>(4) Jelen mellékletben meghatározott határidők, szabályok érvényüket veszítik, amennyiben bármilyen, jelen mellékletnél magasabb szinten álló szabályzat ilyen értelemben változik.</p>	A melléklet teljes tartalmának megújítása
3. számú melléklet			
	Az Építőmérnöki Kar Kari Hallgatói Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a Kari Hallgatói Tanács a tanulmányi ösztöndíj osztásának ügyrendjét az alábbiakban állapítja meg:	Az Építőmérnöki Kar Hallgatói Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata alapján az Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselő a tanulmányi	Pontosítás és a szervezet neve miatti változtatás

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
		ösztöndíj osztásának ügyrendjét az alábbiakban állapítja meg;	
2. §	A Tanulmányi Ösztöndíj odaítélésének alapja	A tanulmányi ösztöndíj odaítélésének alapja	Pontosítás
3. § (2)	A Kari mintatantervben szereplő tantárgyakhoz rendelt nehézségi indexeket a Kari Hallgatói Tanács a KTB egyetértésével módosíthatja. A módosító szorzó megállapítása a tárgy mintatantervben elfoglalt helye alapján, a tárgyat mintatanterv szerint hallgató évfolyam adott őszi félévre bejelentkező és kezdő létszámának arányában történik.	A Kari mintatantervben szereplő tantárgyakhoz rendelt nehézségi indexeket az Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselet a KTB egyetértésével módosíthatja. A módosító szorzó megállapítása a tárgy mintatantervben elfoglalt helye alapján, a tárgyat mintatanterv szerint hallgató évfolyam adott őszi félévre bejelentkező és kezdő létszámának arányában történik.	A szervezet neve miatti változtatás
6. §	A Tanulmányi ösztöndíj kiosztása	A tanulmányi ösztöndíj kiosztása	Pontosítás
7. §	<ol style="list-style-type: none"> 1. A tanulmányi ösztöndíj eredményeit a Kari Hallgatói Tanács minden esetben hivatalosan saját honlapján teszi közzé. 2. A honlapra kihelyezett hírnek a következő információkat kell tartalmaznia a hallgatók megfelelő tájékoztatása érdekében: <ol style="list-style-type: none"> a. az adott félévre érvényes nehézségi index módosító szorzók értékeit évfolyamonként lebontva b. az Építőmérnöki kar alap- és mesterképzéseiben meghirdetett mintatanterves tárgyak részindexeit c. a tanulmányi ösztöndíj eredményeket Neptun kód-Teljesítményindex/Szerzett pontÖsszeg bontásban. 3. A hallgatókat az általuk elért eredményről részletesen is tájékoztatjuk a Neptun rendszerben megadott email címükön. A személyre szóló üzenet tartalmazza a megelőző félévben felvett 	-	A GDPR miatt törlésre került

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
	<p>tárgyak nehézségi indexeit, a nehézségi index módosító szorzókat, az érdemjegy alapján számított részindexet, valamint a hallgató teljesítmény indexét és az ezért járó tanulmányi ösztöndíj értékét.</p>		
4. számú melléklet			
1. §	<p>1. Az Építőmérnöki Karhoz (továbbiakban: Kar) vagy a Vásárhelyi Pál Kollégiumhoz (továbbiakban: Kollégium) kötődő összes rendezvény lebonyolítását az Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselő (továbbiakban: ÉMK HK) Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ) alapján, az ÉMK HK Rendezvényszervező Bizottsága (továbbiakban: RB) a Gazdasági referens együttműködésével végzi. A működtetést az RB, a jelenleg érvényes előírásoknak megfelelően bonyolítja le, vállalva az érvényes törvényeknek, jogszabályoknak, egyetemi és kollégiumi rendelkezéseknek (kereskedelmi tevékenységre vonatkozó rendelkezések, tűz-, és balesetvédelmi szabályok), a Műegyetemi Hallgatói Szolgáltató Kft. (továbbiakban MŰHASZ) rendelkezéseinek, a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság (továbbiakban: HSZI) rendelkezéseinek, valamint az érvényes szerződéseknek a betartását, betartatását.</p> <p>2. Az RB feladatköre:</p> <p>a. megteremti a Karhoz vagy Kollégiumhoz kötődő hallgatói rendezvények anyagi és eszköz hátterét, kapcsolatot tart a szponzorokkal,</p> <p>b. segíti a Karhoz vagy Kollégiumhoz kötődő hallgatói rendezvények előzetes szervezését és helyszíni feladatait,</p>	<p>Az Építőmérnöki Karhoz (továbbiakban: Kar) vagy a Vásárhelyi Pál Kollégiumhoz (továbbiakban: Kollégium) kötődő összes rendezvény lebonyolítását az Építőmérnöki Kar Hallgatói Képviselő (továbbiakban: ÉMK HK) Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ) alapján, az ÉMK HK Rendezvényszervező Bizottsága (továbbiakban: RB) a Gazdasági referens együttműködésével végzi. A működtetést az RB, a jelenleg érvényes előírásoknak megfelelően bonyolítja le, vállalva az érvényes törvényeknek, jogszabályoknak, egyetemi és kollégiumi rendelkezéseknek (kereskedelmi tevékenységre vonatkozó rendelkezések, tűz-, és balesetvédelmi szabályok), a BME Üzemeltető és Műszaki Szolgáltató Kft. (továbbiakban ÜMSZ) rendelkezéseinek, a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság (továbbiakban: HSZI) rendelkezéseinek, valamint az érvényes szerződéseknek a betartását, betartatását.</p>	<p>A gyakorlat szabályzathoz igazítása. A korábbi szabályzat tartalmának újrendezése.</p>

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
	<p>c. segíti a szervező évfolyam munkáját nem anyagi szponzorok felkeresésében. A rendezvény lebonyolításában tanácsot ad és ellenőriz,</p> <p>d. ülésein állandó meghívottak az ÉMK HK tagjai,</p> <p>e. üléseiről emlékeztetőt kell készíteni.</p> <p>3. Az RB legalább 5 fős. Az RB tagja a KHÖK bármely, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező, nappali tagozatos hallgatója lehet. A Rendezvényszervező Bizottság vezetőjét az ÉMK HK delegálja szavazati és tanácskozási jogú saját tagjai közül.</p> <p>4. A bizottság munkájában résztvevők a jelen szabályzatban foglaltakat magukra kötelező érvényűnek fogadják el. A szabályzat nem ismerete a felelősség alól nem mentesít.</p>		
2. §	<p>1. Tagság</p> <p>a. Az RB működését a mindenkori ÉMK HK SZMSZ-ének vonatkozó pontja szabályozza. Érdekben első fokon az említett SZMSZ, másodfokon az ÉMK HK eseti döntése a mérvadó.</p> <p>2. Tagfelvétel</p> <p>a. Az RB tagságra az ÉMK HK pályázatot ír ki. A pályázók közül a megfelelőket az ÉMK HK próbaidőre jelöli ki. Az RB tagjait az ÉMK HK nevezi ki, melynek alapfeltétele a próbaidő megfelelő letöltése. A pályázók felvételére és kinevezésére az RB vezetője tesz javaslatot.</p> <p>b. Az RB vezetője csak olyan ÉMK HK tag lehet, aki már rendelkezett RB-s megbízással. Amennyiben az ÉMK HK tagjai között nincs olyan, aki megfelelne ennek a feltételnek, ügyvivő jelleggel az ÉMK HK elnöke látja el az RB vezetői posztját, ezt a feladatkört az ÉMK HK</p>	<p>(1) A Rendezvényszervező Bizottság (továbbiakban: RB) az ÉMK HK külső bizottsága.</p> <p>(2) Az RB egy vezetőből és tagokból áll.</p> <p>(3) Az RB legalább 5 fős.</p> <p>(4) Tagjai egy-egy rendezvény után beszámolót adnak le munkájukról az ÉMK HK részére.</p> <p>(5) Tagjai beszámolási kötelezettséggel tartoznak az RB vezetője felé kétheti rendszerességgel.</p> <p>(6) Ülései:</p> <p>a) legalább kétheti rendszerességgel megtartandók,</p> <p>b) zártak, de az ÉMK HK tagjai állandó meghívottak,</p> <p>c) üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, melyet az ÉMK HK elnökének el kell juttatni az ülést követően egy héten belül.</p> <p>(7) A bizottság munkájában résztvevők a jelen szabályzatban foglaltakat magukra kötelező</p>	<p>A gyakorlat szabályzathoz igazítása. A korábbi szabályzat tartalmának újrendezése.</p>

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
	<p>jóváhagyásával az RB vagy az ÉMK HK egyik tagjára ruházhatja át (megbízott RB vezető).</p> <p>3. A tagság megszűnése</p> <p>a. A tagság automatikusan megszűnik a következő pályázat kiírásakor, a tag visszahívásakor, lemondásakor, vagy abban az esetben, ha az ÉMK HK-ban két főnél többen szereznek mandátumot. Ilyen esetekben az RB szavazással dönt arról, hogy melyiküknek szűnik meg a megbízatása.</p> <p>b. A tagság rendkívüli okokból történő megszüntetéséről az ÉMK HK dönt. Ezt az eljárást az RB tagjainak előzetes panasza alapján az RB vezetője, vagy az ÉMK HK bármely tagja javasolhatja.</p> <p>c. Amennyiben fegyelmi vétség gyanúja merül fel, a tagot az ÉMK HK elnöke azonnali hatállyal felfüggesztheti, és vizsgálatot kezdeményezhet.</p> <p>d. A tagság a tag kérésére is megszüntethető.</p> <p>4. Az RB vezető feladatköre:</p> <p>a. kapcsolatot tart az ÉMK HK elnökével, a Karhoz vagy a Kollégiumhoz kötődő hallgatói rendezvények szervezőivel,</p> <p>b. kizárólag az ÉMK HK elnökkel együtt járhat el a gazdálkodást és infrastruktúrát biztosító szervezetek által kijelölt felelősökhöz kapcsolódó ügyekben,</p> <p>c. összehívja, szervezi és vezeti az RB üléseit, operatív munkáját,</p> <p>d. jelentéseket, javaslatokat, indítványokat terjeszt az ÉMK HK elé,</p> <p>e. az ÉMK HK ülésein köteles beszámolni a két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról,</p> <p>f. mandátumának lejártakor köteles gondoskodni az RB munkájának folytonosságáról, a folyó ügyeket,</p>	<p>érvényűnek fogadják el. A szabályzat nem ismerete a felelősség alól nem mentesít.</p>	

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
	<p>információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni az RB új vezetőjének,</p> <p>g. folyamatosan követi és értékeli az RB tagjainak a munkáját.</p> <p>5. Az RB jutalmazása: jutalmazásra szánt teljes összeget az ÉMK HK határozza meg havonta, melynek megfelelő elosztását az RB vezető teljesítmény alapján, az ÉMK HK egyetértésben végzi.</p>		
3. §	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jelen szabályzatot az ÉMK HK 2018. március 8-án tárgyalta és jóváhagyta. Jelen szabályzat kari tanácsi jóváhagyását az ÉMK HK elnök aláírásával igazolja. 2. Jelen szabályzat 2018. március 26-án lép életbe és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a RB korábbi működési ügyrendje. 3. A jelen szabályzatban nem érintett kérdésekben az egyetemi és a kari szabályzatok, valamint más ide vonatkozó jogszabályok az irányadók. 4. Jelen szabályzat értelmezésére az RB vezetője jogosult. 	<ol style="list-style-type: none"> (1) Az RB vezetőjét az ÉMK HK delegálja szavazati és tanácskozási jogú saját tagjai közül. (2) Az RB vezetője csak olyan ÉMK HK tag lehet, aki már rendelkezett RB-s megbízással. Amennyiben az ÉMK HK tagjai között nincs olyan, aki megfelelne ennek a feltételnek, ügyvivő jelleggel az ÉMK HK elnöke látja el az RB vezetői posztját, ezt a feladatkört az ÉMK HK jóváhagyásával az RB vagy az ÉMK HK egyik tagjára ruházhatja át (megbízott RB vezető). (3) Az RB vezető kinevezésének megszűnése: <ol style="list-style-type: none"> a) A kinevezése legfeljebb a következő ÉMK HK tisztújítást követő ÉMK HK alakuló ülésig tart. b) Munkája nem megfelelő elvégzése esetén az ÉMK HK visszavonhatja a kinevezését, a személyi döntéseknek megfelelő eljárás módon. c) A kinevezésről bármikor lemondhat, de a lemondás után feladatait köteles ellátni addig, amíg az új vezetőnek át nem adta megfelelően a folyó ügyeket. A lemondás elfogadásáról az ÉMK HK dönt. (4) Az RB vezető feladatköre: 	<p>A gyakorlat szabályzathoz igazítása. A korábbi szabályzat tartalmának újrarendezése.</p>

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
		<ul style="list-style-type: none"> a) kapcsolatot tart az ÉMK HK elnökével, a Karhoz vagy a Kollégiumhoz kötődő hallgatói rendezvények szervezőivel, b) kizárólag az ÉMK HK elnökkel és az ÉMK HK Gazdasági referensével együtt járhat el a gazdálkodást és infrastruktúrát biztosító szervezetek által kijelölt felelősökhöz kapcsolódó ügyekben, c) összehívja, szervezi és vezeti az RB üléseit, operatív munkáját, meghatározza a tagok munkarendjét, d) jelentéseket, javaslatokat, indítványokat terjeszt az ÉMK HK elé, e) elkészíti az RB tagok teljesítményértékelését és ösztöndíj javaslatát. <p>(5) Az RB vezető köteles:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) az RB tagok munkáját segíteni, b) beszámolni az ÉMK HK ülésein két ülés között eltelt időszakban végzett munkájáról, c) gondoskodni mandátumának lejártakor az RB munkájának folytonosságáról, a folyó ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni az RB új vezetőjének. <p>(6) A Rendezvényszervező Bizottság vezetője felelős az RB jelen melléklet szerinti működéséért.</p>	
4. §	-	<p>(1) Tagság</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Az RB működését a mindenkor érvényben lévő SZMSZ-ének vonatkozó pontja szabályozza. b) Vitás kérdésekben első fokon az említett SZMSZ, másodfokon az ÉMK HK eseti döntése a mérvadó. <p>(2) Tagfelvétel</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Az RB tagja az Építőmérnöki Kar bármely nappali tagozatos aktív hallgatói jogviszonnyal 	A gyakorlat szabályozathoz igazítása. A korábbi szabályzat tartalmának újrendezése.

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
		<p>rendelkező hallgatója lehet, aki érvényes jelentkezési pályázatot adott le, jelentkezésével elfogadja a jelentkezési feltételeket, vállalja az RB célkitűzéseit és elfogadja a jelen mellékletben leírtakat.</p> <p>b) Az RB tagságra az ÉMK HK pályázatot ír ki. A pályázók közül a megfelelőket az ÉMK HK próbaidőre jelöli ki. Az RB tagjait az ÉMK HK nevezi ki, melynek alapfeltétele a próbaidő megfelelő letöltése. A pályázók felvételére és kinevezésére az RB vezetője tesz javaslatot.</p> <p>(3) A tagság megszűnése</p> <p>a) A tagság automatikusan megszűnik a következő pályázat kiírásakor, a tag visszahívásakor vagy lemondásakor, továbbá a tag hallgatói jogviszonyának megszűnésekor.</p> <p>b) A tagság rendkívüli okokból történő megszüntetéséről az ÉMK HK dönt. Ezt az eljárást az RB tagjainak előzetes panasza alapján az RB vezetője, vagy az ÉMK HK bármely tagja javasolhatja.</p> <p>c) Amennyiben fegyelmi vétség gyanúja merül fel, a tagot az ÉMK HK elnöke azonnali hatállyal felfüggesztheti, és vizsgálatot kezdeményezhet.</p> <p>d) A tagság a tag kérésére is megszüntethető.</p> <p>(4) Az RB jutalmazása</p> <p>a) A jutalmazásra szánt teljes összeget az ÉMK HK határozza meg havonta, melynek megfelelő elosztását az RB vezető teljesítmény alapon, az ÉMK HK egyetértésben végzi.</p>	
5. §	-	<p>(1) Az RB feladatai:</p> <p>a) megteremti a Karhoz vagy Kollégiumhoz kötődő hallgatói rendezvények anyagi hátterét,</p> <p>b) segíti a szervező csapat munkáját nem anyagi szponzorok felkeresésében,</p>	A gyakorlat szabályzathoz igazítása. A korábbi szabályzat tartalmának újrendezése.

Paragrafus	Eredeti szöveg	Módosított szöveg	Indoklás
		<ul style="list-style-type: none"> c) kapcsolatot tart a támogatókkal, együttműködő partnerekkel, d) segíti a Karhoz vagy Kollégiumhoz kötődő hallgatói rendezvények előzetes szervezését és helyszíni feladatait, e) az Építőmérnöki Kar hallgatói számára megrendezésre kerülő rendezvények megszervezéséhez szükséges szervezői csapatot biztosít, f) a rendezvények lebonyolításában tanácsot ad és ellenőriz, az állandó rendezvényeket felülvizsgálja, szükség esetén azok megújítását kezdeményezi. <p>(2) Az RB tagok kötelesek:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) a jelen szabályzatban foglaltakat, illetve adott évre vonatkozóan, az adott tagsághoz kapcsolódóan a pályázati kiírásban foglaltakat magára nézve elfogadni és betartani; b) munkájukról beszámolót vezetni, c) az RB vezetőjének iránymutatásait betartani, d) aktívan részt venni az RB ülésein. 	
6. §	-	<p>(1) Jelen szabályzatot az ÉMK HK 2018. szeptember 17-én tárgyalta és jóváhagyta. Jelen szabályzat kari tanácsi jóváhagyását az ÉMK HK elnök aláírásával igazolja.</p> <p>(2) Jelen szabályzat 2018. október 8-án lép életbe és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a RB korábbi működési ügyrendje.</p> <p>(3) A jelen szabályzatban nem érintett kérdésekben az egyetemi és a kari szabályzatok, valamint más ide vonatkozó jogszabályok az irányadók.</p> <p>(4) Jelen szabályzat értelmezésére az RB vezetője jogosult.</p>	Áthelyezés és frissítés