



Beszámoló Kovács Klementina

Építőmérnöki Kar Hallgató Képviselőben 2018. május 14. és 2018. június 10. közötti időszakban végzett tevékenységéről

Üléseken való részvétel

2018. május 18. - Elektronikus szavazás részvétel
2018. május 21. - ÉMK HK ülés részvétel
2018. május 28. - ÉMK HK ülés részvétel
2018. június 4. - ÉMK HK ülés részvétel

Kari Tanács, Kari Bizottsági üléseken való részvétel

2018. május 16. - Kari Tanács részvétel
2018. június 6. - Kari Tanács részvétel

Bizottságban végzett tevékenység

Oktatási Bizottság

- Részt vettem egy bizottsági ülésen
- Elkészítettem a TAD ellenőrzéseket
- Átnéztem és javítottam a honlap gyakori kérdéseit
- Tanszékeim Oktatóival egyeztettem zárthelyi pótlásokkal kapcsolatban, tájékoztattam az érdeklődő hallgatókat

Egyéb felelősi munkák

Gazdasági referens

- Informatikai beszerzéshez kerestem termékeket és kértem a HK tagjait, hogy válasszanak lehetőségek közül
- A HK iroda interneteléséről egyeztettem Paulik Dániellel, az ehhez szükséges beszerzésekről kikértem a HK véleményét
- MŰHAL-on történt eszközbeszerzéshez szükséges igényléseket készítettem el, majd kinyomtatva eljuttattam Gódér Vivienhez, majd az EHK-ba
- Az igényelt eszközöket beszereztem
- HSZI igénylést készítettem elő az eszközök beszerzésére, bérlésére
- A HSZI-nek őszi félévben leadott igénylésekről érdeklődtem a kiválasztott cégeknél az igénylésünk jelenlegi állásáról, melyek lezárultak vagy folyamatban van lezárásuk
- Kari Állófogadás catering és díjak igényléseiről egyeztettem Gódér Viviennel és Szabó Krisztinával, majd megírtam azokat és elmondtam a beszerzésekkel kapcsolatos teendőket és határidőket

- A Kari Állófogadásra alternatív lehetőségeket gyűjtöttem, melyeket megosztottam a HK tagjaival és egyeztettem a lehetőségeinkről Gődér Viviennel
- Kari Állófogadással kapcsolatban felmerülő kérdésekről folyamatosan egyeztettem Szabó Krisztinával, Suhajda Richárddal, ezekről tájékoztattam Gődér Vivient
- A Kari Állófogadáson átadott díjak elkészítésével és a számlákkal kapcsolatos problémák, hiányosságok megoldásáról, a megérkezett termékek átvételéről tájékoztattam Szabó Krisztinát
- Gólyatáborunk keretátadásáról írtam az EHK Gazdasági referensének
- A korábbi gólyatáborok eszközeit összegyűjtöttem és listát készítettem róluk
- Bútor szállítással kapcsolatban egyeztettem Striczl Katalinnal több alkalommal
- Kari Táborunk részletes költségvetését készítettem elő
- A Kari Tábor részvételi díj beszédéséhez kértem és vettem át tömböket
- A Kari Tábor vendégkönyvét előkészítettem és megosztottam a HK tagjaival
- Gődér Vivien és Pásztor Nikolett segítségével megérkezett irodaszereket vettem át a raktárból
- A beszerzett eszközök átvételéről tájékoztattam több alkalommal a köröket és előkészítettem az elvihető csomagokat
- Az igényelt és megérkezett eszközök, ajándékok számláit eljuttattam az EHK Gazdasági referensének
- Tájékoztattam a VVS körvezetőjét az elromlott eszközök javításának feltételeiről
- Elkészítettem a VVS szervezésében tartandó Happening főzésének költségvetését, majd azt elküldtem Orbán Balázsnak

PR felelős

- Az EHK részéről érkező híreket megosztottam Facebook oldalunkon
- Aktuális híreinket közzétettem a honlapunkon, Facebook oldalunkon és az évfolyam csoportokban
- A beszámolóinkat feltöltöttem a honlapra
- A BME Applikációban közzétettem híreket és több alkalommal jeleztem, hogy nem tudok belépni az oldalra az eddig használt fiókkal
- Felöltöttem a honlapra az elkészült emlékeztetőket
- Szerkesztettem a honlapunkat, több tartalmat frissítettem, új oldalakat hoztam létre a bizottságok igényeinek megfelelően
- Technikai probléma miatt újra rendszereztem a honlapunk kezdőlapjának menüit
- A HK tagjainak oldalainak megjelenését egységesítettem
- Létrehoztam az ÉMK HK Youtube csatornáját, melyre feltöltöttem a Hallgató tájékoztatóról készült anyagot
- Részt vettem ez megbeszélésen a Csatlakozó kiadvánnyal és oldallal kapcsolatban, majd az ott elhangzottakról tájékoztattam a korábban ezzel foglalkozó oktatóinkat
- Létrehoztam az ÉMK Kari Tábor 2018 eseményt
- OHV hirdetéséhez a számunkra elküldött képet a kar színeihez igazítottam és készítettem a honlapunkhoz méretében megfelelő képet

Kari Tanulmányi Bizottság

- Hallgatói kérvényeket véleményeztem

Egyéb feladatok

- Tettem az iroda tisztaságáért
- Frissítettem a határozatok tárárt
- HK döntéseiről szóló határozatok iktatásával foglalkoztam
- Fogadóórát tartottam
- Véleményeztem egy emlékeztetőt
- Véleményeztem a KBME, Közösségi Ösztöndíj pályázat eredményét
- Részt vettem a Kari Állófogadáson, előtte segítettem a pakolásban
- Sportösztöndíjjal és pályázat átvételével kapcsolatban válaszoltam hallgatói megkeresésekre

Értékelés

A fenti időszakban végzett tevékenységért a képviselő az alábbi pontokat kapja:

- Jelenlét pont: 14 pont
- Munka pont: 145 pont
 - Bizottságban végzett tevékenység: 65 pont
 - Egyéb feladatok, felelősi munkák: 80 pont
- **Összesített pont: 159 pont**

A fenti időszakban végzett tevékenységért megítélt ösztöndíj: 103 350 Ft